

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć nagłówkowa pracodawcy)

Pan(i)

Imię i nazwisko.....

stanowisko pracy.....

INFORMACJA DLA PRACOWNIKA

(przekazana w ciągu 7 dni od daty zawarcia umowy o pracę na podstawie art. 29 § 3 Kodeksu pracy)

1. Obowiązująca norma czasu pracy: **(art. 129 § 1 KP)**

a) dobowa b) tygodniowa

2. Częstotliwość wypłaty wynagrodzenia za pracę:

3. Przysługujący wymiar urlopu wypoczynkowy:

.....

4. Długość okresu wypowiedzenia umowy o pracę: **(art. 36 § 1 KP)**

.....

5. Informacja o pracy w porze nocnej:

6. Informacja o miejscu, terminie i czasie wypłaty wynagrodzenia:

.....

.....

.....

7. Informacja o przyjętym sposobie potwierdzania przybycia i obecności w pracy:

.....

.....

8. Informacja o usprawiedliwianiu nieobecności w pracy:

.....

.....

.....

.....

.....
(data i podpis pracownika)

.....
(podpis pracodawcy)